

Ректору Карпатського національного  
університету  
імені Василя Стефаника  
Валентині ЯКУБІВ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адреса проживання (реєстрації))

Тел. \_\_\_\_\_

## ЗАЯВА

(робота за зовнішнім сумісництвом)

Прошу прийняти мене на роботу на посаду \_\_\_\_\_ кафедри \_\_\_\_\_

(кількість ставки, назва посади)

\_\_\_\_\_ факультету (інституту) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ за строковим трудовим договором  
з “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. по “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р. для \_\_\_\_\_

Освіта \_\_\_\_\_, закінчив \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ р. Диплом Серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, присвоєна кваліфікація \_\_\_\_\_

Науковий ступінь \_\_\_\_\_, диплом Серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, від “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ р.

Вчене звання \_\_\_\_\_, атестат Серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, від “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ р.

Почесне (інше) звання \_\_\_\_\_, посвідчення

Серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ від “\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ р.

Місце основної роботи і посада \_\_\_\_\_

Додаткова оплачувана робота \_\_\_\_\_

Дата народження \_\_\_\_\_ Паспорт, серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
виданий \_\_\_\_\_

Реєстраційний номер облікової картки платника податків \_\_\_\_\_

### Прошу встановити мені доплату (надбавку):

за науковий ступінь \_\_\_\_\_

за вчене звання \_\_\_\_\_

за почесне (інше) звання \_\_\_\_\_

До заяви додаю такі документи :

Надаю згоду Карпатському національному університету ім. В. Стефаника на обробку моїх персональних даних відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”. Повідомлення про обробку моїх персональних даних отримав.

Мене проінформовано, що робота за сумісництвом виконується у вільний від основної роботи час.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ р.

Підпис \_\_\_\_\_

**ПОГОДЖЕНО** прийом на роботу на посаду \_\_\_\_\_  
Науковий ступінь, вчене звання, почесне (інше) звання \_\_\_\_\_ профілю  
діяльності за посадою \_\_\_\_\_ (відповідає/не відповідає)  
**Керівник структурного підрозділу (завідувач кафедри)** \_\_\_\_\_

**Декан (директор)** \_\_\_\_\_

**Проректор** \_\_\_\_\_  
(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ, дата)

Наявність військово-облікових документів перевірів. Ознайомлення із правилами військового обліку проведено:

**Начальник відділу з питань військового обліку, мобілізаційної роботи та надзвичайних ситуацій** \_\_\_\_\_ Володимир МАЗУР  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Антикорупційну перевірку та ознайомлення із Антикорупційною програмою проведено:

**Начальник відділу з питань запобігання та виявлення корупції** \_\_\_\_\_ Юрій КОСТЕЛІЙ  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Посадовий оклад \_\_\_\_\_ грн., з \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Надбавки, доплати:

за науковий ступінь \_\_\_\_\_

за вчене звання \_\_\_\_\_

за почесне (інше) звання \_\_\_\_\_

**Начальник планово-фінансового відділу** \_\_\_\_\_ Марія ЦЕБРУК  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Педагогічний стаж: \_\_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_ міс. \_\_\_\_\_ дн. станом на \_\_\_\_\_

Документ, що посвідчує особу та інші документи перевірів:

**Начальник відділу кадрів** \_\_\_\_\_ Орест СМІШКО  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

#### **А. ІНСТРУКТАЖ НА РОБОЧОМУ МІСЦІ**

З посадовою інструкцією ознайомлений і зобов'язуюсь виконувати.

Мене поінформовано про умови праці, інструктаж і навчання безпечним методам роботи проведені і мною засвоєні

\_\_\_\_\_  
(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Інструктаж, навчання і перевірку знань з охорони праці проведено

\_\_\_\_\_  
(посада, підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ  
відповідального за інструктаж)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

#### **Б. Вступний інструктаж з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці проведено**

Провідний інженер з охорони праці

\_\_\_\_\_  
(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

#### **В. ІНСТРУКТАЖ З ПРОТИПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ**

З правилами протипожежної безпеки мене ознайомлено

\_\_\_\_\_  
(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Інструктаж з правилами протипожежної безпеки проведено

\_\_\_\_\_  
(посада, підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ  
відповідального за інструктаж)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

#### **Г. ОЗНАЙОМЛЕННЯ З КОЛЕКТИВНИМ ДОГОВОРМ УНІВЕРСИТЕТУ, ПРАВИЛАМИ ВНУТРІШНЬОГО ТРУДОВОГО РОЗПОРЯДКУ**

З колективним договором і правилами внутрішнього трудового розпорядку мене ознайомлено

\_\_\_\_\_  
(підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

Ознайомлення з документами проведено

\_\_\_\_\_  
(посада, підпис, власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ  
відповідального за ознайомлення)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.